

Concorso pubblico per il reclutamento di una unità di personale con rapporto di lavoro subordinato a tempo indeterminato, Area Elevate Professionalità, Settore Scientifico - Tecnologico, bando D.D. n. 189/2024.

MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA PROVA SCRITTA

La prova scritta consisterà nella risoluzione di quesiti a risposta aperta a carattere teorico-pratico.

Durante la prova scritta i candidati non potranno portare con sé carta da scrivere, appunti manoscritti, libri o pubblicazioni di qualunque specie, telefoni cellulari e apparecchiature elettroniche di alcun genere. I candidati non potranno utilizzare dizionari né testi normativi di alcun genere.

La prova si svolgerà al computer, nel rispetto delle disposizioni normative vigenti al momento dell'emanazione del bando di concorso, secondo le seguenti modalità: i candidati avranno a disposizione una postazione informatica, non connessa alla rete, una chiavetta USB, una busta grande, una busta piccola, un cartoncino e una penna; svolgeranno la prova al computer e la salveranno in formato PDF sulla chiavetta USB fornita dall'Ateneo; al termine della prova stamperanno l'elaborato e lo inseriranno unitamente alla chiavetta USB nella busta grande loro consegnata; all'interno della busta grande dovranno, altresì, inserire la busta piccola contenente il cartoncino con le proprie generalità, sigillata al fine di garantire l'anonimato.

Al termine della prova, prima della consegna della busta, i candidati dovranno assicurarsi di aver eliminato dal computer l'elaborato.

Iter procedurale prova scritta:

- in seduta riservata, la Commissione predisporrà 3 tracce, ognuna contenente dei quesiti a risposta aperta, da inserire in apposita busta chiusa e firmata sui lembi da tutti i Componenti della Commissione e dal segretario;
- in sede di prova, verrà invitato un candidato, tra quelli presenti, a visionare le buste, accertarne la perfetta integrità e ad estrarre, a sorte, una di esse;
- la traccia contenuta nella busta sorteggiata sarà oggetto della prova di esame;
- prima dell'avvio della prova scritta sarà data lettura anche alle tracce contenute nelle buste non sorteggiate;
- il candidato che ha effettuato le operazioni di sorteggio dovrà apporre data e firma sul foglio contenuto nella busta sorteggiata, oggetto della prova di esame;
- la prova scritta avrà una durata di 90 minuti.

CRITERI VALUTAZIONE DELLA PROVA SCRITTA

- 1) attinenza dell'elaborato alla traccia proposta; livello di correttezza, completezza e approfondimento dei contenuti (fino a 20 punti);
- 2) correttezza formale e appropriatezza lessicale (fino a 5 punti);
- 3) capacità di sintesi (fino a 5 punti).

MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA PROVA ORALE

La prova orale consisterà in un colloquio volto ad accertare le competenze (conoscenze e capacità) di cui all'art. 1 del bando, incluso l'accertamento della conoscenza della lingua inglese.

Iter procedurale prova orale:

- Prima dell'espletamento della prova orale, in seduta riservata, la Commissione predisporrà dei gruppi di quesiti sulle materie indicate nel bando di concorso (D.D. n. 189/2024) in numero pari al numero dei candidati ammessi alla prova orale, più uno. Ogni gruppo sarà composto da 4 quesiti, di cui uno relativo all'accertamento della conoscenza della lingua inglese e uno relativo alla conoscenza delle apparecchiature e applicazioni informatiche più diffuse. Ciascun gruppo di quesiti sarà inserito in apposita busta chiusa, firmata da tutti i componenti della Commissione.

- In sede di prova orale, ciascun candidato sarà chiamato a sorteggiare uno dei gruppi di quesiti, su cui verterà la prova.

CRITERI VALUTAZIONE PROVA ORALE

- 1) correttezza, completezza e approfondimento (fino a 15 punti);
- 2) capacità di sintesi e proprietà di linguaggio (fino a 5 punti);
- 3) conoscenza della lingua inglese (fino a 5 punti);
- 4) conoscenza delle apparecchiature e applicazioni informatiche più diffuse (fino a 5 punti).

CRITERI VALUTAZIONE DEI TITOLI

Come stabilito dall'art. 7 del bando di concorso la valutazione dei titoli è effettuata dopo lo svolgimento delle prove orali, previa determinazione dei criteri di valutazione.

La Commissione, procede, quindi a predeterminare i criteri di valutazione dei titoli.

Come stabilito dal bando, il valore complessivo dei titoli è determinato in massimo 10 punti.

La Commissione recepisce interamente quali criteri di valutazione dei titoli i criteri fissati dall'art. 7 del bando, D.D. n. 189/2024, precisamente: verranno valutati, solo se non già utilizzati per l'ammissione al concorso, le seguenti categorie di titoli:

Titoli di carriera e servizio

- 1) comprovata esperienza lavorativa presso Pubbliche Amministrazioni, attinente al profilo richiesto, resa in posizioni per l'accesso alle quali è richiesto il possesso della laurea (2,5 punti per anno).

Iter procedurale

- Per la valutazione dei titoli di carriera e di servizio suddetti si applicano anche i seguenti principi: a) le frazioni di anno sono valutate in ragione mensile considerando, come mese intero, periodi continuativi di giorni trenta o frazioni superiori a quindici giorni; b) in caso di servizi o rapporti di lavoro contemporanei, è valutato quello più favorevole al candidato; c) qualora non venga dichiarata la data di conferimento del titolo questo non verrà valutato.

La Commissione effettuerà la valutazione dei titoli redigendo per ogni candidato una scheda riepilogativa, che sarà parte integrante del verbale, nella quale vengono menzionati analiticamente i titoli - ricondotti alla specifica categoria - con i corrispondenti punteggi assegnati e il punteggio finale.

Nel caso in cui la somma del punteggio attribuibile alla singola categoria di titoli dovesse risultare superiore al massimo previsto, sarà attribuito il punteggio massimo previsto per la specifica categoria.

L'Aquila, data della firma digitale

Il Direttore Generale

Dott. Mario Picasso